
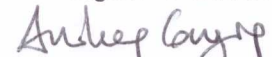


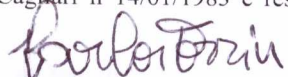
ATTO COSTITUTIVO

Associazione Culturale "Tra Parola e Musica - Casa di Suoni e Racconti"

Il giorno Diciotto del mese di Maggio dell'anno Duemilaquindici alle ore Sedici presso la Sede Legale della costituenda Associazione nella via Roma n. 30 a Monastir - CA, si sono riuniti i Signori:

- **Silvia Cei** (nata a Oristano il 02/06/1982 e residente a Santa Giusta - OR, nella via Dante Alighieri n. 19 - C.F.: CEISLV82H42G113C); 

- **Andrea Congia** (nato a Cagliari il 21/01/1977 e residente a Monastir - CA, nella via Roma n. 30 - C.F.: CNGNDR77A21B354P); 

- **Carla Erriu** (nata a Cagliari il 14/01/1983 e residente a Selegas - CA, nella Località Funtana de Susu s.n.c. - C.F.: RRECRL83A54B354K); 

per costituire un'Associazione culturale, artistica, teatrale, musicale, ludico-ricreativa, sportiva e non a fini di lucro. I presenti chiamano a presiedere la riunione il Signor Andrea Congia. L'Assemblea nomina poi peralzata di mano la Signora Carla Erriu quale Segretario dell'Assemblea. Il Presidente dell'Assemblea illustra i motivi che hanno spinto i presenti a farsi promotori dell'iniziativa volta a costituire un'Associazione culturale, artistica, teatrale, musicale, ludico-ricreativa, sportiva, non a fini di lucro. Tali motivi vanno ricercati nella necessità di garantire uno spazio libero di confronto, di partecipazione attiva alla vita sociale e culturale, aperto e democratico, in cui tutte le Persone che lo desiderino possano sviluppare le proprie aspirazioni. Il Presidente dell'Assemblea da lettura dello Statuto (in calce al presente atto), che, dopo ampia discussione, viene messo ai voti e approvato all'unanimità. Il Presidente dell'Assemblea illustra i motivi che a suo parere consigliano di far aderire l'associazione ad un ente di promozione sportiva e/o sociale al fine di meglio integrarsi nel mondo associativo e per poter godere delle agevolazioni fiscali e civili previste per Legge di assumerne la tessera nazionale quale tessera dell'associazione. Si da quindi lettura dello Statuto i cui fondamenti sono del tutto conformi ai principi su cui si basa l'Associazione e in cui i presenti si riconoscono, garantendo ad essi una partecipazione libera e democratica all'Associazione medesima. L'Assemblea delibera quindi che la costituenda Associazione venga denominata **Associazione Culturale Tra Parola e Musica - Casa di Suoni e Racconti** e che la sua Sede legale sia posta in via Roma n. 30 a Monastir - CA.

Su proposta dell'Assemblea, vengono nominati:

Presidente: Silvia Cei (nata a Oristano il 02/06/1982 e residente a Santa Giusta - OR, nella via Dante Alighieri n. 19 - C.F.: CEISLV82H42G113C);

Vice Presidente: Andrea Congia (nato a Cagliari il 21/01/1977 e residente a Monastir - CA, nella via Roma n. 30 - C.F.: CNGNDR77A21B354P);

Segretario e Tesoriere: Carla Erriu (nata a Cagliari il 14/01/1983 e residente a Selegas - CA, nella Località Funtana de Susu s.n.c. - C.F.: RRECRL83A54B354K).

Il Presidente, il Vice Presidente e il Segretario e Tesoriere dichiarano di accettare la carica. La mozione, posta in votazione, viene approvata all'unanimità; la durata degli Organi Direttivi appena nominati è fissata in anni uno, al cui termine dovranno essere indette regolari elezioni per gli eventuali rinnovi. Null'altro essendovi da deliberare, l'Assemblea viene sciolta alle ore Diciotto.

IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO





AGENZIA DELLE ENTRATE
DIREZIONE PROVINCIALE DI CAGLIARI 2
Ufficio Territoriale di Cagliari 2

Agenzia delle Entrate
Ufficio locale di CAGLIARI 2

Ad 2 0 MAG. 2015
Esami €

Registrato al
N. 912
Socio 3
Invim €

Euro 200,00

IL DIRETTORE
M...

AGENZIA DELLE ENTRATE
DIREZIONE PROVINCIALE DI CAGLIARI
Ufficio Territoriale di Cagliari 2

procedura
adempimenti

15/05/15
10/05/15

- **IDENTITARI** - Salvaguardare e preservare il Territorio, l'Identità e la Memoria, promuovendo, diffondendo e valorizzando la Cultura, la Tradizione, la Lingua Sarda, e non, al fine di diffonderne l'utilizzo e lo studio;

- **ETICO-SOCIALI** - Promuovere le relazioni sociali, il valore della cooperazione, della solidarietà e della sussidiarietà tra Persone, Associazioni, Enti Pubblici e Privati affini alla prospettiva culturale ed etica dell'Associazione, che agiscono nel territorio nazionale e internazionale, per fare in modo che si sviluppi una fitta e solida rete di rapporti. Favorire inoltre le contemporanee forme di interazione del coworking e del networking al fine della condivisione dei servizi di pubblica utilità rivolti ai singoli individui e alla comunità; e ancora, all'interno dei sistemi di collaborazione e aiuto reciproco che si verranno a creare, diffondere e tutelare il valore e la pratica dell'ospitalità intesa come servizio e *modus operandi*. Oltre a ciò, proporsi come luogo di incontro e aggregazione, nel nome dei più vasti interessi culturali, operando nell'intento generale di crescita umana e civile attraverso l'idea e la pratica dell'educazione permanente. Nello specifico, garantire una valida offerta culturale a tutti i possibili fruitori senza alcuna esclusione; giungendo sino a tutte quelle persone che si trovano in uno stato di svantaggio e che, a qualsiasi titolo, hanno difficoltà d'integrazione sociale, come ad esempio diversamente abili, interdetti e inabilitati. Seguendo il percorso parallelo della cooperazione e della formazione, inoltre, ci si rivolge a chiunque intenda svolgere attività affini e rivolte alle suddette tipologie di destinatari. In questo modo, oltre a offrire un servizio, si portano alla pubblica attenzione tematiche sociali particolarmente delicate, informando e al contempo suggerendo una riflessione e una conseguente azione che possa avere caratteri benefici e di sensibilizzazione.

Al fine di perseguire gli scopi sopra descritti, l'Associazione intende svolgere le seguenti attività:

- **CULTURALI E ARTISTICHE** - studio, ideazione, progettazione, produzione, organizzazione, promozione, diffusione, realizzazione di attività e servizi culturali e artistici, organizzativi, tecnico-logistici e comunicativi in tutto il territorio regionale, nazionale e internazionale;

- attività di ospitalità e supporto artistico, organizzativo, tecnico-logistico e comunicativo a tutte quelle progettualità affini agli scopi suddetti;

- attività di gestione, conduzione e manutenzione ordinaria di spazi idonei al raggiungimento degli scopi sociali, anche con permesso di somministrazione di cibi e bevande;

- **EDUCATIVE** - iniziative formative, didattiche e laboratoriali inerenti le linee espresse nel presente articolo, rivolte ai Soci e a terzi in un fluire permanente di conoscenze, capacità e competenze;

- **ETICO-SOCIALI** - attività di instaurazione di rapporti di collaborazione tra Persone ed Enti Pubblici e Privati, anche nel senso del Coworking e del Networking, e di tutte quelle forme che possano favorire e garantire la realizzazione di progetti culturali condivisi;

- iniziative e attività culturali atte a favorire il benessere psico-fisico di qualsiasi tipologia di fruitore anche con finalità benefiche e di beneficenza di qualsiasi natura.

L'Associazione potrà compiere ogni altra attività ritenuta necessaria, opportuna e utile al conseguimento degli scopi sociali. L'Associazione è altresì caratterizzata dalla democraticità della struttura, dall'uguaglianza dei diritti di tutti gli associati, dall'elettività e gratuità delle cariche associative, dalle prestazioni fornite dagli associati e

dall'obbligatorietà del bilancio; si dovrà avvalere prevalentemente di prestazioni volontarie, personali e gratuite dei propri aderenti (fatto salvo il rimborso forfettario o a piè di lista delle spese sostenute), ma potrà assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo (e/o assimilati) per assicurare il regolare funzionamento della struttura e per il raggiungimento degli scopi sociali o qualificare e specializzare le sue attività. Il Consiglio Direttivo potrà deliberare in merito al rimborso spese spettante al Presidente, ai Consiglieri e ai Soci incaricati di svolgere qualsiasi attività in nome e/o per conto dell'Associazione, e ai rimborsi spettanti ai Soci che svolgono fattivamente attività associativa ai fini del raggiungimento degli scopi sociali. L'Associazione potrà inoltre compiere tutte le operazioni anche commerciali, finanziarie, mobiliari e immobiliari ritenute idonee, necessarie o utili dal Consiglio Direttivo, purché accessorie e strumentali rispetto allo scopo sociale. I proventi e gli utili delle attività non possono, in nessun caso, essere divisi tra gli associati, anche in forme indirette.

Articolo 6 - Soci

Possono essere Soci dell'Associazione tutti coloro che sono interessati alle finalità e attività promosse dalla stessa: persone fisiche e giuridiche, pubbliche e private, associazioni e comitati. L'ammissione di un Socio avviene con domanda scritta, unitamente al versamento della quota d'iscrizione, indirizzata al Consiglio Direttivo. La qualifica di Socio dà diritto alla partecipazione alle attività dell'Associazione. La quota di Socio è intransmissibile ad eccezione dei casi di trasferimento per causa di morte, ed è fatto divieto di rivalutazione della stessa. Il numero dei Soci ammissibili è potenzialmente illimitato. Può diventare Socio chiunque si riconosca nel presente Statuto e abbia compiuto il diciottesimo anno di età, indipendentemente dal proprio genere, cittadinanza, nazionalità e appartenenza politica e religiosa. I minori di anni diciotto possono assumere il titolo di Socio solo previo consenso dei genitori e comunque non godono del diritto di voto in Assemblea. Lo status di Socio, una volta acquisito, ha carattere permanente e può venir meno solo nei casi previsti dal presente Statuto. Non sono ammesse iscrizioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine. La qualifica di Socio, oltre che per causa di Legge, si perde per recesso o esclusione. Il Socio che intende recedere deve presentare al Consiglio Direttivo le proprie dimissioni in forma scritta. Il Socio che per qualunque motivo venga escluso o cessa di appartenere all'Associazione non ha diritto al rimborso dei contributi versati e resta comunque responsabile delle obbligazioni da lui assunte nei confronti dell'Associazione. I Soci si distinguono in differenti tipologie: **Socio Ordinario**: colui che entra a far parte dell'Associazione sia prima che dopo la Costituzione della stessa; **Socio Onorario**: colui che viene onorato, con delibera unanime del Consiglio Direttivo, di tale qualifica per l'alto prestigio o per meriti; **Socio Sovventore/Sostenitore**: colui che, partecipando solo occasionalmente alle attività dell'Associazione, sostiene la stessa con il pagamento di una quota o ulteriori elargizioni.

Articolo 7 - Obblighi dei Soci

Ogni Socio deve apportare all'Associazione il proprio contributo associativo, culturale ed economico, necessario per la vita dell'Associazione stessa ed è tenuto a un corretto comportamento sia nelle relazioni interne all'Associazione che all'esterno della stessa. Agli aspiranti Soci sono richiesti l'accettazione e l'osservanza delle regole dello Statuto, le disposizioni impartite dal Consiglio Direttivo e il rispetto della civile convivenza. Il Socio che commetta, dentro e fuori dall'Associazione, azioni ritenute disonorevoli, o, che con la sua condotta, costituisca ostacolo al buon andamento dell'Associazione può essere proposto per la sua espulsione. Ogni Socio iscritto

all'Associazione è tenuto a fornire consenso scritto al trattamento dei propri dati personali per le finalità istituzionali dell'Associazione.

Articolo 8 - Organi e Cariche Sociali

Sono Organi e Cariche dell'Associazione: l'**Assemblea dei Soci** (8.1); il **Consiglio Direttivo** (8.2); il **Presidente** (8.3); il **Vice Presidente** (8.4); il **Segretario** (8.5); il **Tesoriere** (8.6); i **Revisori dei Conti**, se istituiti (8.7).

8.1 - L'Assemblea dei Soci

L'Assemblea dei Soci è l'organo legislativo e deliberativo dell'Associazione. Essa è convocata presso la Sede o, comunque, in luogo idoneo a garantire la massima partecipazione degli associati (è inoltre ammessa la partecipazione con collegamento remoto in videoconferenza). Potranno prendere parte all'Assemblea i soli Soci in regola con il versamento delle quote mensili o annue. L'Assemblea può essere Ordinaria e Straordinaria. L'Assemblea, in sede Ordinaria, si riunisce almeno una volta all'anno, provvede alla nomina e alla destituzione dei componenti del Consiglio Direttivo, del Revisore dei Conti o del Collegio dei Revisori dei Conti, traccia le direttive sociali, amministrative ed economiche nell'ambito delle finalità stesse dell'Associazione, esamina e approva i bilanci preventivi e consuntivi, delibera su quanto il Consiglio Direttivo sottopone al suo esame e su tutti gli argomenti di carattere generale indicati all'ordine del giorno. L'Assemblea si riunisce in sede Straordinaria per la modifica dello Statuto, della Sede Legale, per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del suo patrimonio. Per la modifica dello Statuto, lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del suo patrimonio occorrerà il voto favorevole di almeno due terzi dei Soci, mentre per la modifica della Sede Legale occorrerà il voto favorevole del cinquanta per cento più uno dei Soci. La Convocazione dell'Assemblea è eseguita dal Consiglio Direttivo mediante raccomandata A/R o a mano, telefax, telegramma ovvero e-mail con conferma di ricezione almeno otto giorni prima dell'adunanza. Essa potrà essere richiesta dal Presidente, dal Consiglio Direttivo o dalla maggioranza dei Soci con obbligo di motivazione. L'avviso dovrà indicare la data, l'ora e il luogo di svolgimento dell'Assemblea e l'ordine del giorno ed eventualmente i medesimi dettagli inerenti la seconda convocazione. L'Assemblea Ordinaria sarà ritenuta valida in prima convocazione con la presenza della maggioranza dei Soci e in seconda convocazione qualunque sia il numero dei Soci intervenuti, i quali delibereranno a maggioranza dei presenti. L'Assemblea è presieduta dal Presidente, dal Vice Presidente ovvero, in loro assenza, dalla persona designata dagli intervenuti. Il Presidente, in questa funzione, è assistito da un Segretario nominato dall'Assemblea su proposta del Presidente stesso o da chi ne fa le veci. Ogni Socio può farsi rappresentare in Assemblea. Le votazioni dell'Assemblea vengono effettuate per appello nominale.

8.2 - Il Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è l'organo esecutivo dell'Associazione; eletto dall'Assemblea dei Soci rimane in carica per tre anni e suoi componenti sono rieleggibili. Esso è composto da un minimo di due e un massimo di cinque membri, i quali incarichi si intendono esercitati a titolo gratuito, fatto salvo il rimborso per le spese sostenute. Il Consiglio Direttivo si riunisce ogni qual volta lo ritenga necessario il Presidente o lo richieda la maggioranza dei Consiglieri. Le riunioni del Consiglio Direttivo sono legalmente costituite quando è presente la maggioranza dei suoi componenti, fatta salva la necessaria presenza del Presidente o del Vice Presidente. Il Consiglio Direttivo, nel proprio ambito, elegge il Presidente e il Vice Presidente, nomina il Segretario e il Tesoriere. A titolo

esemplificativo, sono compiti del Consiglio Direttivo: la redazione del Regolamento Interno dell'Associazione (a cui si rimanda per tutto ciò che non è previsto dal presente Statuto circa la vita associativa); la valutazione dell'ammissione e/o esclusione dei Soci; l'assunzione delle delibere sul comportamento dei Soci all'interno dell'attività sociale e l'adozione di tutti i provvedimenti disciplinari; le disposizioni sulle quote associative; la cura dell'amministrazione ordinaria e straordinaria; l'elaborazione degli ordini del giorno e la convocazione delle Assemblee Ordinarie e Straordinarie. Le delibere del Consiglio Direttivo sono approvate con la maggioranza del cinquanta per cento più uno dei presenti.

8.3 - Il Presidente

Il Presidente dirige l'Associazione e ne è il Legale Rappresentante. A titolo esemplificativo, sono suoi compiti: la presidenza dell'Assemblea dei Soci e del Consiglio Direttivo e di quest'ultimo la convocazione, l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea dei Soci e del Consiglio Direttivo; il conferimento delle procure e/o deleghe per il compimento di atti o categorie di atti; la constatazione della validità delle deleghe e in generale, la tutela del diritto di intervento in Assemblea; la sovrintendenza della gestione amministrativa ed economica dell'Associazione.

8.4 - Il Vice Presidente

Il Vice Presidente è colui che sostituisce il Presidente in caso di sua assenza o impedimento o in caso di mansioni a lui demandate in forma scritta.

8.5 - Il Segretario

Il Segretario redige e custodisce gli atti associativi.

8.6 - Il Tesoriere

Il Tesoriere cura l'amministrazione dell'Associazione; è incaricato della riscossione delle entrate e della tenuta dei libri sociali e contabili, di quelli fiscali, se previsti; redige il Bilancio di previsione e il Bilancio consuntivo; provvede alla conservazione delle proprietà dell'Associazione e al pagamento delle spese da effettuarsi su mandato del Consiglio Direttivo.

8.7 - I Revisori dei Conti

I Revisori dei Conti, se nominati, sono eletti dall'Assemblea dei Soci e hanno una durata triennale. Tali cariche possono essere ricoperte da un minimo di tre a un massimo di cinque elementi, i quali possono essere eletti tra i Soci dell'Associazione oppure possono essere individuati all'esterno della stessa, purché nell'alveo degli iscritti all'Albo dei Revisori dei Conti; a essi è demandato il compito del controllo della gestione finanziaria, con sedute almeno trimestrali e con l'obbligo di riferire in forma scritta al Consiglio Direttivo.

Articolo 9 - Patrimonio Sociale

Il Patrimonio dell'Associazione è indivisibile ed è costituito da: versamenti mensili o annuali degli aderenti; beni mobili e immobili; contributi, erogazioni e finanziamenti; elargizioni e sussidi; riserve e avanzi costituiti con eccedenze di bilancio; mezzi raccolti mediante pubbliche o private sottoscrizioni, campagne o altre manifestazioni; proventi derivanti da qualsiasi altra fonte.

Articolo 10 - Esercizio Sociale

L'Esercizio Sociale ha inizio il giorno Uno del mese di Gennaio e si conclude il giorno Trentuno del mese di Dicembre di ogni anno. Il Consiglio Direttivo, entro centoventi giorni dalla chiusura dell'Esercizio Sociale, provvede a redigere il Bilancio da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei Soci.

Articolo 11 - Scioglimento dell'Associazione

Lo Scioglimento dell'Associazione sarà deliberato dall'Assemblea dei Soci in sede Straordinaria con il voto favorevole dei due terzi dei Soci, nominando uno o più Liquidatori. All'Associazione è fatto obbligo della devoluzione dell'eventuale patrimonio ad altra associazione con finalità analoghe.

Articolo 12 - Libri Sociali

È obbligo dell'Associazione tenere, presso la sua Sede: il libro dei verbali dell'Assemblea dei Soci; il libro dei verbali del Consiglio Direttivo; il libro dei Soci; il libro cassa-banca o delle entrate e delle uscite; e, se istituito, il libro dei verbali dei Revisori dei Conti. Tutti i Soci possono consultare i libri sociali nei quindici giorni precedenti l'Assemblea per l'approvazione del Bilancio.

Articolo 13 - Controversie

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere all'interno del rapporto associativo tra gli aderenti all'Associazione o tra questi e l'Associazione stessa per interpretazioni dell'Atto Costitutivo e dello Statuto, essa sarà demandata al giudizio del Tribunale di Cagliari.

Articolo 14 - Regolamento Interno

Particolari norme tecniche e amministrative, di funzionamento ed esecuzione del presente Statuto, oltre al conferimento e alla nomina di ulteriori cariche interne all'Associazione, possono essere disciplinate da un Regolamento Interno redatto dal Consiglio Direttivo e approvato dall'Assemblea dei Soci.

Articolo 15 - Rinvio all'Ordinamento Giuridico

Per quanto non previsto dal presente Statuto si rimanda alle disposizioni di Legge in materia di Associazioni Non Riconosciute.

S. P. Cei
Andrea Cugis
Roberto Fenu

